

『日中語彙研究』は2011年に愛知大学『中日大辞典』編纂所の編集によって創刊された電子版の年刊学術雑誌です。「語彙研究」を中心に辞典編纂理論、日中語彙研究、日中語彙比較研究、日本語・中国語教育における語彙教育の諸問題、語彙と文化、新語・流行語の動向及び研究、辞典出版の動向の紹介など、広く語彙問題を取り上げています。今後特集も組んでトピック化した問題をより深く追求していきます。皆様からの投稿、寄稿をお待ちしています。

### 『日中語彙研究』執筆要項

『日中語彙研究』ご執筆に際し、以下の諸点にご留意下さいますようお願い申し上げます。

1. 原稿字数：16,000字以内。
2. タイトル、要旨およびキーワード：論文タイトル、要旨（600字以内）キーワード（五つ以内）を日本語と中国語にてご提出ください。
3. 本文の言語：日本語または中国語。
4. 見出し：書式を統一してください。それぞれの見出しの例示と書式は次の通りです。  
大見出し：  
3. ○○○○○○○○○○○○○○  
中見出し：  
3.2 ○○○○○○○○○○○○  
小見出し：  
3.2.1 ○○○○○○○○○○○○○○
5. 本文：
  - 1) フォントは校正時に統一しますので、特に指定はありません。
  - 2) 文章記号：それぞれの言語に準ずる。特に引用符号、読点、コロンの違いに留意してください。

日文引用符「」	中文引用符“”	英文引用符“ ”
日文カンマ、	中文カンマ、	英文カンマ、
日文コロン：	中文コロン：	英文コロン：
  - 3) 引用：出所や参考文献を明記すること、インターネットによる引用はサイト

名と閲覧日を明記してください。

4) 図表：図と表には通し番号を記入してください(例：図 1、図 2, 表 1、表 2)。表の通し番号と名称は表の上に、図の通し番号と名称は図の下に記載してください。

表 3 ○○○○○○○○○○○

		表 3		

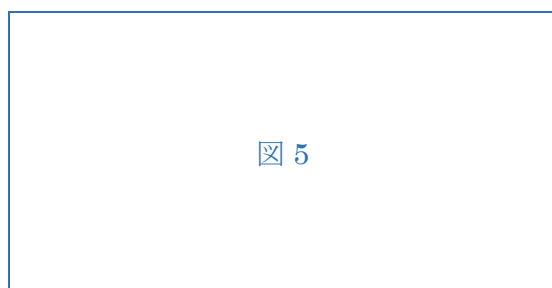


図 5 ○○○○○○○○

表内には正確な数字を記入してください。また、図や画像はできるだけ精巧なものを用意し電子データも入稿してください。

6. 注釈：脚注（該当頁の下）または文末注（参考文献前）のいずれでも可。番号は半角の算数字“1, 2, 3.....”で統一する。文末注の場合、最初に「注釈」と記入する。

注釈

1 ○○○○○○○○○○○○○○○○○○。

2 ○○。

7.参考文献：参考文献は文末注の後ろに、最初に「参考文献」と記入してください。著者姓名のローマ字/ピンイン表記アルファベット順で掲載してください。言語ごとに分けても可。字体は文献に準じます。

1) 専門書：著者（複数名の場合は・にて併記）、出版年、書名、版数、出版社名、掲載ページ。下記参照。

著者名 1・著者名 2(出版年)『書名』出版社名, 掲載ページ

Author name 1, author name 2 (Published year) *Book title*. Publisher, pages.

著者名 1, 著者名 2 (出版日期) 《书名》 出版社, 页码

2) 定期刊行物中の論文：著者、出版年、論文名、定期刊行物名、巻（期）、掲載ページ下記参照。

著者名 (出版年) 「論文名」 編集者名 『書名』 出版社名, 掲載ページ

著者名 (出版年) 「論文名」 『雑誌名』 巻号, 掲載ページ

Author name (Published year) Paper title. Name of editors, *Book title*. Publisher. Pages.

Author name (Published year) Paper title. *Name of journal*, Vol. (Number): pages.

著者名 (出版年) 《題目》 编者 《书名》 出版社, 页码

著者名 (出版年) 《題目》 《期刊名称》 期号 (巻册), 页码

3) 電子文献：作者/サイト名、題名、URL、閲覧日。

作者 題名 <http://○○○○○○○○> 閲覧日

8. 著者紹介：著者氏名、勤務先（学校）、職名、専門等を日本語で最後に記載してください。

著者名 1 ローマ字/ピンイン 勤務先、職名 (○○大学教授) 専門：○○学・○○学

著者名 2 ローマ字/ピンイン 勤務先、職名 (○○大学非常勤講師) 専門：○○学

著者名 3 ローマ字/ピンイン 学校 (○○大学大学院)

※日本名はローマ字、中国名はピンインを記載。

9. 上述の形式と具体的な書式は当編纂所のホームページ上で参照することができます。『日中語彙研究』：<http://leo.aichi-u.ac.jp/~jiten/word.html>

10. 決定稿をご提出ください。もし内容の変更および差し替えがあった場合は、変更および差し替え部分を明示し変更および差し替えを行なってください。

11. 当編集委員会は著者の文章に対する修正権を留保し、わずかな修正は改めてお知らせいたしません。もし修正を承諾いただけない場合は、原稿提出の際に明記ください。